



S P I T E X
Hilfe und Pflege zu Hause

Verein Spitex-Dienste Romanshorn-Salmsach
Geschäftsbericht 2014

INHALTSVERZEICHNIS

1 JAHRESBERICHTE	4
Bericht Vorstand	4
Bericht Betriebskommission	5
Bericht Betriebsleitung	5
2 JAHRESRECHNUNG	8
Bilanz	8
Erfolgsrechnung	9
Anhang	10
3 BERICHT REVISIONSSTELLE	12
4 ORGANISATION PER 31.12.2014	13
5 GENEHMIGUNG GESCHÄFTSBERICHT 2014 DURCH VORSTAND	13

1 JAHRESBERICHTE

Bericht Vorstand

An sieben Sitzungen behandelte und verabschiedete der Vorstand in 2014 vielfältige Themen. Diese lassen sich auf die folgenden Schwerpunkte zusammenfassen: Finanzen, Organisation, Richtlinien und Weiterentwicklung.

Finanzen: Nach dem Jahresabschluss 2013 standen die laufende Rechnung 2014 und das Budget 2015 im Zentrum. Die vorliegende Jahresrechnung 2014 entspricht den Schätzungen, die der Vorstand im Sommer 2014 erstellt hat. Basierend auf jenen Schätzungen wurde auch das Budget 2015 erstellt und vom Vorstand verabschiedet. An dieser Stelle bedankt sich der Vorstand sehr herzlich für die zahlreichen und grosszügigen Spenden, Legate und Vergabungen, die dem Verein in 2014 zugegangen sind und die für zukünftige, zielgerichtete Aufgaben verwendet werden können.

Organisation: Der Vorstand entschied, die Betriebskommission mit der Funktion «Personal» zu verstärken. Vorstandsmitglied Peter Schmid, Delegierter Gemeinde Dozwil und Personalverantwortlicher Brüggli Romanshorn hat diese neue Aufgaben übernommen. Auf betrieblicher Ebene wurde festgelegt, die Bereiche Administration und Rechnungswesen führungsmässig zusammenzulegen. Zudem wurde der interne Informationsfluss zwischen den verschiedenen Gremien des Vereins (Vorstand, Betriebskommission, Betriebsleitung) definiert und entsprechend umgesetzt.

Richtlinien: Interne Handlungsanweisungen (Reglemente, Richtlinien, Weisungen) müssen periodisch überprüft und allenfalls aktualisiert werden. Solche Handlungsanweisungen können sämtliche Gremien des Vereins aber auch jede Mitarbeiterin/jeden Mitarbeiter betreffen. In diesem Jahr befasste sich der Vorstand insbesondere mit der Verwendung des zweckgebundenen Fonds, den Aufgaben und Kompetenzen für die Personalfunktion in der Betriebskommission und der Benutzung des Spitex-Autos durch Mitarbeitende.

Weiterentwicklung: Es stellen sich immer wieder Fragen zur Weiterentwicklung der Spitex und dies wiederum auf allen Ebenen der Organisation. Der Vorstand hat sich mit der fachlichen Weiterentwicklung des Personals beschäftigt und entsprechende Positionen für Aus- und Weiterbildung in das Budget 2015 aufgenommen. Im Herbst verabschiedete der Vorstand seine Ziele für das kommende Jahr mit den Schwerpunkten zu möglichen Weiterentwicklungsschritten im Vorstand und im Verein.

Der Vorstand kann erfreut festhalten, dass die Übernahme der Spitex-Dienstleistungen ab 1. Januar 2014 für die Gemeinden Dozwil, Kesswil und Uttwil durch den Betrieb erfolgreich umgesetzt und abgeschlossen wurde.

Der Vorstand bedankt sich bei der Betriebsleiterin Frau I. Simbürger sowie bei allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern für ihre hohe professionelle Arbeit zu Gunsten unserer Spitex-Klienten sowie bei den 1'872 Mitgliedern für ihre ideelle und finanzielle Unterstützung der Vereinstätigkeiten.

Bericht Betriebskommission

Die Betriebskommission tagte im Berichtsjahr viermal. Als Gremium zwischen Vorstand und Betriebsleitung entscheidet die Betriebskommission einerseits über operative Belange und erarbeitet andererseits Grundlagen und Empfehlungen für den Vorstand. Die Schwerpunkte in 2014 waren die finanzielle Steuerung des Betriebs, die weitere Ausrichtung der Informatik und die Umsetzung neuer organisatorischer Anforderungen. Die Betriebskommission und der Vorstand wurden an ihren Sitzungen jeweils durch die Betriebsleiterin Frau I. Simbürger unterstützt.

Bericht Betriebsleitung

Menschen in unterschiedlichen Lebensphasen betreuen, pflegen, begleiten und unterstützen ist eine bereichernde und spannende Aufgabe. Im vergangenen Jahr haben insgesamt 443 Personen Spitex-Leistungen bean-sprucht.

Dienstleistungen

Insgesamt betreute die Spitex Romanshorn-Salmsach pro Monat durchschnittlich ca. 260 Klientinnen und Klienten. Bedingt durch die Einführung der Fallpauschalen in den Spitälern werden die Patienten meist früher entlassen und benötigen sehr kurzfristig die Leistungen der Spitex. Auch die Prämisse «Ambulant vor Stationär» stellt den Betrieb immer wieder vor spannende Herausforderungen, um gemeinsam die richtige Betreuungsform für betroffene Menschen zu finden. Im Berichtsjahr 2014 wurden 276 Neueintritte gegenüber 177 Austritten verzeichnet. Die Einsatzstundenzahlen haben sich in 2014 stark erhöht, dies insbesondere aufgrund der neu dazugekommenen Gemeinden Dozwil, Kesswil und Uttwil:

Verrechnete Stunden	2014	2013	Veränderung
Abklärung, Beratung	1'443	966	49%
Behandlungspflege	6'122	4'839	27%
Grundpflege	10'153	9'751	4%
Haushilfe	13'257	10'816	23%
Total	30'975	26'372	17%

Wie bereits im Vorjahr wurden auch 2014 nur wenige Stunden in der Akut- und Übergangspflege erbracht. Für diese speziellen Dienstleistungen wird eine Zusatzbewilligung benötigt und muss täglich ein 24-Stunden-Betrieb für den Bedarfsfall aufrechterhalten werden. Aufwand und Ertrag hielten sich in diesem Bereich nicht die Waage; als öffentliche Spitex ist es jedoch Verpflichtung, diese Dienstleistungen anzubieten. Dazu wurden die Abläufe und Strukturen angepasst und das Pflege- und Haushilfeteam vergrössert.

Ausbildungsbetrieb

Die Berufsauszubildnerinnen haben drei Auszubildende im Bereich Fachfrau/Fachmann Gesundheit begleitet. Diese Ausbildung ist sehr vielseitig und beinhaltet folgende vier Bereiche: Pflege und Betreuung, Medizinaltechnik, Administration und Logistik. Mit viel Elan und grossem Erfolg sind die jungen und jung gebliebenen Lernenden unterwegs.

Weiterbildung und Qualität

Die kontinuierliche Weiterbildung ist sehr wichtig und ist ein entscheidender Faktor für die professionelle Hilfe und Pflege zu Hause. Folgende Bereiche wurden vertieft: Wundversorgung, Palliative Care, Basiskurse für Haushilfen, Medizinaltechnik, Sicherheit im Strassenverkehr, Führungsausbildungen und in der Administration der Einsatz branchenspezifischer Software. Der Prozess der Qualitätsverbesserung ist nie abgeschlossen und wird die Arbeit auch im kommenden Jahr begleiten.

Administration

Die Anforderungen im administrativen Bereich sind in den letzten Jahren stetig gestiegen. Die Zusammenarbeit mit dem Behandlungsteam, den Versicherern und Partnern sowie den Auftraggebern ist sehr vielseitig und anspruchsvoll. Um diesen Anforderungen gerecht zu werden und um für die zukünftigen Herausforderungen gewappnet zu sein, werden die Strukturen und Arbeitsabläufe kontinuierlich überprüft und allenfalls angepasst.

Dank

Die Betriebsleiterin I. Simbürger bedankt sich sehr herzlich bei

- allen Klientinnen und Klienten für das Vertrauen in die Arbeit der Spitex und für die entgegengebrachte Offenheit und Toleranz,
- dem gesamten Team für die engagierte und wertvolle Zusammenarbeit und dass die gesteckten Ziele im Teamwork sehr gut erreicht wurden sowie
- dem Vorstand und der Betriebskommission für die jederzeit sehr gute Unterstützung in allen Bereichen.

2 JAHRESRECHNUNG

Bilanz

CHF	31.12.2014		31.12.2013		Veränderung
Umlaufvermögen	677'985	93%	714'475	96%	-36'490
Flüssige Mittel	377'446		172'804		204'642
Forderungen aus Lieferung und Leistung	258'096		238'095		20'000
Delkredere	-6'500		-		-6'500
Andere kurzfristige Forderungen Dritte	33		33		-
Forderungen gegenüber Gemeinden	23'638		180'259		-156'621
Vorräte	15'000		15'000		-
Aktive Rechnungsabgrenzung	10'272		108'283		-98'012
Anlagevermögen	52'407	7%	30'007	4%	22'400
Mobile Sachanlagen	22'406		6		22'400
<i>Büromaschinen</i>	1		1		-
<i>Krankensmobilen / Geräte</i>	1		1		-
<i>Mobilien</i>	6'001		1		6'000
<i>EDV-Anlage</i>	4'201		1		4'200
<i>Fahrzeuge</i>	12'202		2		12'200
Immobilien Sachanlagen	30'001		30'001		-
TOTAL AKTIVEN	730'392	100%	744'482	100%	-14'090
Fremdkapital	419'209	57%	615'406	83%	-196'197
Fremdkapital kurzfristig	209'209	29%	375'406	50%	-166'197
<i>Verbindlichkeiten aus Lieferung und Leistung</i>	58'236		153'799		-95'563
<i>Passive Rechnungsabgrenzung</i>	150'973		221'606		-70'634
Fremdkapital langfristig	210'000	29%	240'000	32%	-30'000
<i>Hypothekendarbindlichkeiten</i>	180'000		180'000		-
<i>Langfristige Darlehensverbindlichkeiten</i>	30'000		60'000		-30'000
Eigenkapital	311'184	43%	129'077	17%	182'107
Organisationskapital	106'462		1'462		105'000
Spendenfonds	204'721		127'614		77'107
TOTAL PASSIVEN	730'392	100%	744'482	100%	-14'090

Erfolgsrechnung

CHF	2014		2013		Veränderung
BETRIEBSERTRAG	2'544'712	100%	2'365'946	100%	178'765
Krankenkassen Leistungsverordnung	1'184'460	47%	1'026'895	43%	157'565
Nicht Krankenkassen LV	428'968	17%	354'992	15%	73'976
Fahrdienst	21'213	1%	19'306	1%	1'907
Kanton	12'636	0%	972	0%	11'664
Gemeinden	765'759	30%	824'459	35%	-58'700
Mitgliederbeiträge	76'340	3%	54'020	2%	22'320
Spendenfonds	9'995	0%	25'624	1%	-15'629
Verkauf Material	45'371	2%	37'158	2%	8'213
Vermietung Krankenmobile	8'049	0%	7'819	0%	230
Ertragsminderungen	-8'079	0%	14'701	1%	-22'781
BETRIEBSAUFWAND	2'544'712	100%	2'364'484	100%	180'228
Personalaufwand	2'297'179	90%	2'069'710	88%	227'470
Besoldung und Gehälter	1'836'890		1'583'970		252'920
Sozialversicherungsaufwand	338'341		357'660		-19'319
Übriger Personalaufwand	38'775		41'229		-2'454
Arbeitsleistungen Dritter	73'031		81'228		-8'197
Qualitätsicherung	10'142		5'622		4'520
Aufwand Material und Waren	46'655	2%	30'162	1%	16'493
Sonstiger Betriebsaufwand	175'934	7%	207'024	9%	-31'089
Raumaufwand	22'020		22'020		-
Unterhalt, Reparaturen, Ersatz	10'543		22'921		-12'378
Fahrzeug- und Transportaufwand	59'682		57'589		2'093
Sachversicherungen, Abgaben, Gebühren	4'640		3'958		682
Energie- und Entsorgungsaufwand	7'553		5'185		2'368
Verwaltungsaufwand	28'515		24'895		3'620
Informatikaufwand	26'308		46'854		-20'545
Werbeaufwand	4'613		8'479		-3'866
Übriger Betriebsaufwand	12'061		15'123		-3'062
Abschreibungen	8'415	0%	46'586	2%	-38'171
Abschreibungen mobile Sachanlagen	8'415		17'586		-9'171
Abschreibung immobile Sachanlagen	-		29'000		-29'000
Finanzergebnis	9'682	0%	11'144	0%	-1'462
Ausserordentliches Ergebnis	6'846	0%	-142	0%	6'988
JAHRESERGEBNIS	0		1'462		-1'462

Anhang

Organisationskapital	CHF
31.12.2013	1'462
Veränderung	105'000
<i>Jahresergebnis 2014</i>	–
<i>Ausserordentlicher Zugang</i>	105'000
31.12.2014	106'462

Ab 1.1.2014 erbringt der Verein auch Dienstleistungen für die Gemeinden Dozwil, Kesswil und Uttwil. Die drei neuen Gemeinden haben sich mit CHF 105'000.– in den Betrieb des Vereins eingekauft.

Spendenfonds	CHF
31.12.2013	127'614
Veränderung	77'107
<i>Spenden Mitglieder</i>	15'118
<i>Spenden Todesfälle</i>	16'050
<i>Legate, Vergabungen</i>	55'934
<i>Entnahmen</i>	-9'995
31.12.2014	204'721

Die Mittel des zweckgebundenen Spendenfonds haben gegenüber Vorjahr um CHF 77'107.– zugenommen. Der Verein durfte aus einem Legat CHF 53'846.– entgegennehmen. Der Vorstand beschloss Entnahmen von CHF 9'995.– zu Gunsten der Erfolgsrechnung 2014.

Erträge Gemeinden

CHF	2014	2013	Veränderung
Romanshorn	595'241	748'226	-152'985
Salmsach	54'528	76'233	-21'705
Dozwil	23'787	-	23'787
Kesswil	32'105	-	32'105
Uttwil	60'097	-	60'097
Total	765'759	824'459	-58'700

Basierend auf den Leistungsvereinbarungen entrichteten die angeschlossenen Gemeinden Beiträge an den Verein. Die Gemeinden Dozwil, Kesswil und Uttwil bezogen ab 1.1.2014 Dienstleistungen des Vereins, weshalb für das Vorjahr keine Erträge eingingen.

3 BERICHT REVISIONSSTELLE

HUGENTOBLER & BÜHLER
AG für Treuhand und Unternehmensberatung

Bericht der Revisionsstelle zur eingeschränkten Revision an die Mitgliederversammlung des Verein Spitex –Dienste Romanshorn-Salmsach, 8590 Romanshorn

Als Revisionsstelle haben wir die Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung, Anhang und den Spendenfonds) des Verein Spitex-Dienste Romanshorn-Salmsach, Romanshorn für das am 31. Dezember 2014 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Vorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen. Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen hinsichtlich Zulassung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Revision erfolgte nach dem Schweizer Standard zur Eingeschränkten Revision. Danach ist diese Revision so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung erkannt werden. Eine eingeschränkte Revision umfasst hauptsächlich Befragungen und analytische Prüfungshandlungen sowie den Umständen angemessene Detailprüfungen der beim geprüften Unternehmen vorhandenen Unterlagen. Dagegen sind Prüfungen der betrieblichen Abläufe und des internen Kontrollsystems sowie Befragungen und weitere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen oder anderer Gesetzesverstösse nicht Bestandteil dieser Revision.

Bei unserer Revision sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung nicht Gesetz und Statuten entsprechen.

Romanshorn, 27. Februar 2015

HUGENTOBLER & BÜHLER
AG für Treuhand und Unternehmensberatung



Roland Hugentobler
Treuhandler mit eidg. Fachausweis
Zugelassener Revisor

4 ORGANISATION PER 31.12.2014

Vorstand

<i>Mitglied</i>	<i>Funktion</i>
Karolin Andreas	Präsident, Leitung Betriebskommission
Zürcher Käthi	Vize-Präsidentin, Delegierte Romanshorn, Mitglied Betriebskommission
Brönimann Edith	Delegierte Kesswil
Bruggmann Marina	Delegierte Salmsach
Cunningham Marlis	
Deutschle Andrea	
Knechtle Regula	Delegierte Uttwil
Meier Ruedi	
Röst Marc	
Schmid Peter	Delegierter Dozwil, Mitglied Betriebskommission

Betriebskommission

<i>Mitglied</i>	<i>Zuständigkeit</i>
Karolin Andreas	Finanzen
Schmid Peter	Personal
Zürcher Käthi	Qualitätsmanagement

Betriebsleitung

Simbürger Isabel

5 GENEHMIGUNG GESCHÄFTSBERICHT 2014 DURCH VORSTAND

Geschäftsbericht 2014 genehmigt durch den Vorstand im März 2015.

Für den Vorstand



Andreas Karolin, Präsident



Orthopädie Rick

Orthopädie Rick AG · Romanshonerstrasse 3 · 8580 Amriswil
Telefon 071 411 11 22 · Fax 071 411 11 26 · orthopaedie-rick@bluewin.ch

*Bequem
durch den Alltag!*

Öffnungszeiten

Montag geschlossen 13.30 bis 18.00 Uhr
Dienstag bis Freitag 8.30 bis 12.00 Uhr 13.30 bis 18.00 Uhr

Termine nach Vereinbarung

Wir liefern, was Sie brauchen.



Wir führen sämtliche Inkontinenzprodukte,
damit Sie Ihren Alltag unbeschwert genießen
können. Selbst die Abrechnung erledigt
Publicare direkt mit Ihrer Krankenkasse oder IV.

**Ihre Inkontinenzhilfsmittel direkt
nach Hause geliefert.
Einfach. Diskret. Kompetent.**

 **publicare**

Publicare AG | Täferstrasse 20 | 5405 Dättwil
Telefon 056 484 10 00 | Telefax 056 484 10 05
info@publicare.ch | www.publicare.ch



Da ist alles drin. Sogar viel Platz.



New Generation Hyundai i10
ab CHF 10990.—*

* 1.0 Pica, Abb.: 1.2 Premium ab CHF 17190.—.
Normverbrauch gesamt (1.0 | 1.2): 4.6 | 4.9 l/100 km, CO₂-Ausstoss:
106 | 114 g/km, Energieeffizienz-Kat. C | C. Ø CH CO₂: 148 g/km.
Unverbindliche Nettopreisempfehlung, CHF inkl. 8% MwSt.



NEW THINKING.
NEW POSSIBILITIES.

Gerne beraten wir Sie in unserer Ausstellung

Garage Linde, Amriswilerstr. 94, 8590 Romanshorn, Telefon 071 463 24 55

www.garage-linde.ch

BRÜGGLI[®]
MEDIEN

DAMIT IHR GESCHÄFTSBERICHT GEHÖR VERSCHAFFT

Ihr Geschäftsbericht kann mehr als nur Rechenschaft ablegen. Geben Sie Ihrem Unternehmen ein Gesicht. Zeigen Sie echte Geschichten mit echten Menschen. Und verbreiten Sie so ein Stück Ihrer Unternehmenskultur. Wir begleiten Sie bei allen Schritten – vom Konzept über die Redaktion bis hin zu Druck, Weiterverarbeitung und Versand. Planen Sie jetzt frühzeitig – mit Brüggli Medien.

*Adriano Greco, Printmedienverarbeiter EFZ
bei Brüggli Medien, gehörlos*



BRÜGGLI MEDIEN | Hofstrasse 3+5 | CH-8590 Romanshorn

T +41 71 466 94 94 | F +41 71 466 94 95 | www.brueggli-medien.ch | info@brueggli-medien.ch



Hörberatung Roth

- Grathörtest und unverbindliche Beratung
- Individuelle Hörgeräteanpassung sämtlicher Marken
- Reparaturen aller Marken (auch wenn das Hörgerät nicht bei uns gekauft wurde)
- Vertragslieferant der AHV/IV/SUVA und Militärversicherung
- Batterieverkauf sämtlicher Hörgerätemodelle

Hörberatung Roth

8580 Amriswil

Bahnhofstrasse 21
Telefon 071 411 77 22

8570 Weinfelden

Bahnhofstrasse 6
Telefon 071 622 02 11

8590 Romanshorn

Alleestrasse 28
Telefon 071 463 43 27

**Lassen Sie Ihr Gehör unverbindlich testen.
Wir freuen uns auf Ihren Besuch!**



S P I T E X

Hilfe und Pflege zu Hause

Verein Spitex-Dienste Romanshorn-Salmsach

Konsumhof 2 8590 Romanshorn
Tel. 071 463 12 04 Fax 071 463 24 23
E-Mail: info@spitex-romanshorn.ch
www.spitex-romanshorn.ch